

## Öffnungszeiten und Kontakt

Reguläre Öffnungs- und Servicezeiten  
während des Semesters:

### **Zentralbibliothek**

Lothstraße 13d, 80335 München

Öffnungszeiten:

Mo-Fr 8:30 - 24:00 Uhr

Sa 9:00 - 22:00 Uhr

So 9:00 - 22:00 Uhr

Servicezeiten:

Mo-Do 8:30 - 19:00 Uhr

Fr 8:30 - 17:00 Uhr

Tel: 089 / 1265-1325 (Ausleihe)

Tel: 089 / 1265-1209 (Information)

### **Teilbibliothek Karlstraße**

Karlstraße 6, 80333 München

Öffnungszeiten:

Mo-Do 9:00 - 19:00 Uhr

Fr 9:00 - 17:00 Uhr

Tel: 089 / 1265-2675

### **Teilbibliothek Pasing**

Am Stadtpark 20, 81243 München

Öffnungszeiten:

Mo-Do 9:00 - 19:00 Uhr

Fr 9:00 - 17:00 Uhr

Tel: 089 / 1265-2361

### **Kontakt für Informationsveranstaltungen:**

Tel: 089 / 1265-1202

[martin.knab@hm.edu](mailto:martin.knab@hm.edu)

E-Mail: [bib@hm.edu](mailto:bib@hm.edu)

Homepage: <http://www.hm.edu/bib>



Stand: 09/2013

## **Bibliothek der Hochschule München**

Ausleihvergünstigungen:

Bachelorarbeit

Masterarbeit

Diplomarbeit

<http://www.hm.edu/bib>

## Ausleihvergünstigungen während der Abschlussarbeit

Während der Arbeit an Ihrer Bachelor-, Master- oder Diplomarbeit können Sie die erweiterten Ausleihkonditionen der Bibliothek der Hochschule München in Anspruch nehmen.

### Reguläre Ausleihkonditionen und die günstigeren, erweiterten Ausleihkonditionen im Vergleich:

- Regulär: 4 Wochen Grundleihfrist plus 4 Leihfristverlängerungen à 4 Wochen

### Erweitert: 8 Wochen Grundleihfrist plus 4 automatische Leihfristverlängerung à 4 Wochen!

- Regulär: Bis zu 20 Medien ausleihbar

### Erweitert: Bis zu 30 Medien ausleihbar!

- Regulär: 7 Vormerkungen insgesamt auf entliehene Medien

### Erweitert: 10 Vormerkungen insgesamt!

- Regulär: 5 Bestellungen aus den beiden Teilbibliotheken in Pasing und in der Karlstraße

### Erweitert: 10 Bestellungen insgesamt!

Zeitschriftenbände sind weiterhin nur 2 Wochen entleihbar und können nicht verlängert werden.

### Vormerkung durch andere Benutzer

Merkt ein anderer Benutzer ein Buch, das Sie haben, vor, dann müssen Sie dieses Buch leider zurückgeben. Ist das während der achtwöchigen Grundleihfrist der Fall, erhalten Sie von der Bibliothek einen Brief mit der Mitteilung, dass eine automatische Verlängerung nicht vorgenommen werden kann. Wenn während einer automatischen Verlängerung eine Vormerkung entsteht, teilen wir Ihnen per Brief mit, dass eine weitere Verlängerung leider entfallen muss.

Bitte planen Sie eine mögliche Veränderung der Leih-situation wegen Vormerkung durch andere Nutzer ein, besonders wenn Sie Ihre Arbeit nicht vor Ort schreiben! Leider müssen wir das kostenpflichtige Mahnverfahren einleiten, wenn Sie die Medien nicht fristgemäß zurückgeben.

### Umstellung auf vergünstigte Ausleihbedingungen

Bitte füllen Sie die Bestätigung auf der rechten Seite dieser Broschüre vollständig aus und geben Sie sie an der Ausleihe der Bibliothek ab. Unsere MitarbeiterInnen werden Ihren Benutzerstatus dann sofort umstellen. Sie haben also augenblicklich die erweiterten Ausleihkonditionen! Bereits entliehene Bücher, die Sie länger nutzen wollen, bringen Sie bitte zur Neuverbuchung mit.

### Ihre Abschlussarbeit für die Bibliothek?

Da andere Studierende gern die Möglichkeit nutzen, vergleichbare Arbeiten ihrer „Vorgänger“ einsehen zu können, bitten wir Sie, uns eine Kopie Ihrer Abschlussarbeit für den Bibliotheksbestand zur Verfügung zu stellen. Gern veröffentlichen wir Ihre Arbeit auch in elektronischer Form in HM Digital. Dazu kontaktieren Sie bitte Frau Mayer ([angela.mayer@hm.edu](mailto:angela.mayer@hm.edu)). In jedem Fall benötigen wir Ihre Einverständniserklärung.

**Ihre Bibliothek wünscht Ihnen viel Erfolg bei Ihrer  
Abschlussarbeit!**

### Bestätigung für die BACHELORARBEIT / MASTERARBEIT / DIPLOMARBEIT

Name: .....

Vorname: .....

Matrikelnr.: .....

Fakultät: .....

Nummer der HM-Karte: .....

Abgabedatum der Arbeit: .....

Name des

Erstkorrektors: .....

Unterschrift des

Erstkorrektors: .....

Unterschrift der/des

Studierenden: .....