

*Die Hochschule München
ist eine der größten
Hochschulen für ange-
wandte Wissenschaften
in Deutschland.*

*Wir sehen unsere Heraus-
forderung und Verpflich-
tung in einer aktiven
und innovativen Zukunfts-
gestaltung durch Lehre,
Forschung und Transfer.*

*Die Zusammenarbeit mit
Partnern aus Wirtschaft und
Gesellschaft ist für uns
von zentraler Bedeutung.*



Die Stabsabteilung Qualitätsmanagement sucht zum 1. Juli 2019 oder später für den Bereich Qualitätsmanagement Lehre eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Wöchentliche Arbeitszeit: bis zu 10 Stunden (verhandelbar)

Ihre Aufgaben

- Recherchetätigkeiten
- Erstellung, Pflege und Auswertung von Statistiken
- Unterstützung bei Befragungen
- Erstellung von Dokumentenvorlagen
- Konzeption und Aufbereitung von Power Point Präsentationen
- Datenpflege

Ihr Profil

- Sie sind immatrikulierte/r Studierende/r
- Sie arbeiten sicher mit Office 2010 (Excel, Word, Power Point, Outlook)
- Sie arbeiten gerne selbstständig
- Sie erledigen Aufgaben konzentriert und zuverlässig
- Sie bringen Interesse an Themen im Zusammenhang mit Qualität an der Hochschule mit: https://w3-n.hm.edu/allgemein/hochschule_muenchen/zentrale_services/qm/index.de.html
- Sie sind zeitlich flexibel

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in einem dynamischen Team
- Längerfristige Mitarbeit über mehrere Semester möglich
- Flexible Arbeitszeiten
- Pauschalierte Vergütung: https://www.hm.edu/allgemein/job_karriere/stud_hilfskraefte/stud_hilfskraefte.de.html

Kandidatinnen und Kandidaten mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an folgende E-Mailadresse: fabienne.schrankel@hm.edu
Für Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung: Tel.: 089/1265-1127

Fachliche Fragen an: Fabienne Schrankel, Tel.: 089/1265-1127, E-Mail: fabienne.schrankel@hm.edu