

Ablaufplan Erasmus+ Auslandssemester für Studierende der FK 11ⁱ

1. Studierende nehmen Kontakt zum Auslandsbeauftragten (AB) der jeweiligen Partnerhochschule der Fakultät auf. Der Auslandsbeauftragte (AB) informiert über Kurse, Sprachanforderungen und Plätze. Die Nominierung für den Platz wird direkt über den (AB) ausgesprochen.

| Auslandsbeauftragte (AB) | Partnerhochschule | Land | Studiencyklus | Bemerkungen |
|--------------------------|--|------|-----------------------|--|
| Prof. Buttner | Universidad del Pais Vasco Bilbao | ES | BA | Für Soziale Arbeit sind Spanisch-Sprachkenntnisse erforderlich |
| Prof. Buttner | Universidad Complutense de Madrid | ES | BA | |
| Prof. Buttner | Universidad de Alicante | ES | BA | |
| Prof. Ueffing | Arcada Polytechnic Helsinki | FI | BA | |
| Prof. Iser | Ersta Sköndal University College | SE | BA | NUR für Soziale Arbeit/ Schwedisch- Sprachkenntnisse erforderlich |
| Prof. Arnold | Fachhochschule St. Pölten | AT | BA/MA | |
| Prof. Arnold | FH Campus Wien | AT | BA | |
| Prof. Arnold | Univerzita Jana Evangelisty Purkyne v Usti nad Labem | CZ | BA | |
| Prof. Arnold | University of Ostrava | CZ | BA/MA | |
| Prof. Arnold | VIA University College , Peter Sabroe, Arhus | DK | BA | |
| Prof. Arnold | Free University of Bozen | IT | BA/MA | |
| Prof. Arnold | Università degli Studi di Siena | IT | BA | |
| Prof. de Bruin | Hogeschool van Amsterdam | NL | BA/MA | > Die Partnerschaft mit der Hogeschool van Amsterdam wurde für den Studiengang Soziale Arbeit abgeschlossen. Studierende der Sozialen Arbeit haben Vorrang, Bewerbungen von anderen Studiengängen der FK11 werden wie Crossover behandelt. > Die Plätze für ein Semester an der Hogeschool van Amsterdam werden am 01. April jeden Jahres für das darauffolgende akademische Jahr vergeben. Bewerbungsfrist für Studierende die zum WS oder auch zum SoSe ein Auslandssemester an der Hogeschool van Amsterdam verbringen möchten, ist daher immer der 01. April. |
| Prof. Sagebiel | Universitatea L. Blaga, Sibiu | RO | nur Dozentenmobilität | |

2. Studierende besuchen Informationsveranstaltung vom International Office (IO) (Termine und Infos zur Anmeldung finden Sie auf der Webseite des IO unter www.hm.edu/international > Wege in die Welt > Studium im Ausland)

3. Klärung weiterer Fragen bei IO (Einzelberatung vereinbaren).

4. Erfahrungsberichte auf Website des IO lesen. Kontakte zu Studierenden werden auf persönliche Anfrage vom IO zur Verfügung gestellt.

5. ggf. Sprachkurse belegen oder am Welcome Service des IO teilnehmen

6. Erstellung der Anlage B-Learning Agreements during Studies (mit Unterstützung der/des jeweiligen Vorsitzenden der Prüfungskommission).

7. Genehmigung des Learning Agreements durch die/den Vorsitzenden der jeweiligen Prüfungskommission.

Abgabefrist des Learning Agreements im IO mit allen benötigten Unterschriften ist für das SoSe der 15.01/ zum WS der 01.08.

Aufgaben Auslandsbeauftragte (AB) / International Office

- AB nominiert Studierenden - nach dem Windhundprinzip - durch Unterschrift auf Anlage A.
- AB hält ein Nominierungsgespräch mit dem Studierenden ab und bestimmt selbst, ob Motivationsschreiben (auf Deutsch oder Englisch) beim AB abgegeben werden muss oder nicht und ob ein Entwurf des Learning Agreement beim AB einzureichen ist.
- AB notiert sich die Nominierungen, IO hat erst nach Ablauf der Frist Überblick über Nominierungen (zum **WS der 1. April, zum SoSe der 15.10**).
- Studierende/r reicht folgende Unterlagen beim IO bis zu den oben genannten Fristen ein, die vom IO bearbeitet werden:
 - Anlage A, unterschrieben vom zuständigen AB
 - Anlage B-Learning Agreement in Kopie (Unterschriften können nachgereicht werden)
 - Anlage C-Motivationsschreiben
- IO nominiert Studierenden an Partnerhochschule & informiert über weiteres Vorgehen. Partnerhochschule nimmt nach erfolgreicher Bewerbung Kontakt mit Studierenden auf.
- IO berät zu Finanzierungsmöglichkeiten, Studierender findet Informationen unter www.hm.edu/stipendien

Bitte berücksichtigen Sie, dass Bewerbungen im NON-EU Ausland direkt über das IO abgewickelt werden:

Non-EU:

- Bewerbung bei IO
- Auswahl durch IO
- Nominierung an der Partnerhochschule durch IO