

Information zur Abgabe von Bachelor- und Masterarbeiten im Sommersemester 2020

Aufgrund der durch die Corona-Krise bedingten Einschränkungen haben die Prüfungskommissionsvorsitzenden der FK 11 am 17.3.2020 beschlossen, bis auf weiteres ausschließlich (!) die elektronische Abgabe von Abschlussarbeiten (Bachelor-/Masterarbeiten) zu ermöglichen. Dafür gilt:

- Die Abgabe der Arbeit kann bis auf weiteres **nicht persönlich** erfolgen. Da keine persönliche Anwesenheit im Sekretariat sichergestellt ist, ist auch **keine Abgabe per Post** möglich!
- Die Abgabe kann **ausschließlich durch Übersendung der Arbeit per Mail** im pdf-Format an das Studierendensekretariat (Mailadresse: studierendensekretariat-fk11@hm.edu) erfolgen. Das Studierendensekretariat leitet die Arbeit nach dem Eingang unverzüglich per Mail an die Erst- und ZweitkorrektorInnen weiter.

Wichtig: Achten Sie darauf, dass Sie der Mail Ihre aktuelle Postanschrift beifügen, diese wird für den Versand Ihrer Abschlussurkunden benötigt!!

Nutzen Sie für die Übersendung **ausschließlich** die Mailadresse Ihres Hochschul-Mailaccounts! Sollte eine elektronisch übersandte Arbeit die zulässige Größe überschreiten, können etwaige umfangreiche Anhänge (z.B. Interviewtranskriptionen, Fragebögen etc) notfalls (!) gesondert über die entsprechenden Online-dienste (wetransfer, dropbox etc) bereitgestellt werden.

Wichtig: Entscheidend für den Abgabetermin ist nicht der Versand der Arbeit, sondern deren **Eingang im Studierendensekretariat!** Es wird daher anheim gegeben, sich dort telefonisch oder per Mail rückzuversichern, ob die Arbeit wirklich eingegangen ist.

- Im Fall einer elektronischen Abgabe ist neben dem Eingang der Mail **zwingend** erforderlich, dass auch die beiden **gebundenen Exemplare** der ausgedruckten Arbeit abgeliefert werden. Auf diese Exemplare kann aufgrund der Aufbewahrungsvorgaben **nicht verzichtet** werden! Die Ablieferung kann entweder nachträglich per Post oder – nach Wiederaufnahme des Präsenzbetriebs an der Hochschule – persönlich geschehen, ist für die Abgabefrist aber unerheblich. Für diese ist einzig der Eingang der per Mail übersandten Arbeit im Sekretariat entscheidend.