

Wahl der Kompetenzfelder

für das Sommersemester 2021

Stand: 09.11.2020

1. Wahlablauf

Gemäß SPO¹ hat jede/r Studierende zwei Kompetenzfelder (KF) zu belegen, eines im 6., eines im 7. Studiensemester.

Die Wahl wird online vollzogen im Primuss Portal der HM, Menüpunkt Lösen/Einschreiben, Gruppierung: Tourismus FK 14.

Hier wird die Wahl für das KF des 6./7. Semesters (SoSe 2021) für den Zeitraum

Dienstag, 01.12. 2020 bis einschließlich Freitag, 04.12. 2020

frei geschaltet.

Bei der Wahl kann jede/r Studierende einmal teilnehmen und muss dabei 6 Prioritäten angeben. Änderungen der Prioritätenauswahl sind während des Wahlzeitraumes möglich.

Wenn Sie die Voraussetzungen für den Eintritt in das 4. Studiensemester nicht erfüllen, haben Sie keinen Anspruch auf einen Platz. Wir empfehlen daher die Teilnahme an der Wahl nur, wenn Sie zum Ende des letzten Semesters schon mindestens 45 ECTS aus den ersten drei Semestern hatten

Bitte beachten Sie, dass Sie an den Prüfungen im Kompetenzfeld nur teilnehmen können, wenn Sie die Voraussetzungen nach Ihrer jeweiligen SPO erfüllen (mindestens 70 ECTS aus den ersten 3 Studiensemestern erworben und Grundlagen- und Orientierungsprüfungen bestanden bzw. angetreten).

Ihre Anmeldung ist verbindlich!

Bei Fristversäumnis besteht kein Anspruch auf KF-Zuteilung

¹ Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Tourismus-Management an der Fachhochschule München vom 24.10.2006, zuletzt geändert mit Satzung vom 10.11.2015 bzw. Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Tourismus-Management an der Hochschule für angewandte Wissenschaften München vom 22.06.2018.

Informationen zu den Kompetenzfeldinhalten finden Sie im Modulhandbuch sowie unter der Fächerübersicht – Kompetenzfelder in den KF-Steckbriefen. „Absagen“ von KF /Platztausch

Studierende, die ein KF wählen, es dann aber nicht wahrnehmen (Praktikumsplatz bekommen, Auslandssemester eingeschoben...), müssen dies

- unverzüglich (unmittelbar nach Kenntniserlangung) und
- schriftlich mit Angabe der Begründung

dem KF-Verantwortlichen und dem Studierendensekretariat mitteilen.

Die Absage eines KF-Platzes durch einen Teilnehmer berechtigt andere Studierende nicht, diesen Platz zu belegen!

Ein Wechsel in ein anderes Kompetenzfeld ist

nur mit Tauschpartner und Einverständnis beider KF-Verantwortlichen

bis 2 Wochen vor Semesterbeginn des SoSe 2021 durch Abgabe des Tauschformulars (siehe Anhang 1) im Studierendensekretariat möglich.

Achtung! Alle Unterschriften sind erforderlich.

E-Mails zum Belegungstausch/-wechsel werden nicht berücksichtigt!

2. Platzzahl

In der Regel gibt es für jedes KF 20 Plätze. Falls ein KF mehr als 20mal mit der Priorität 1 gewählt wurde, entscheiden die für dieses KF verantwortlichen Dozenten, ob und wie viele zusätzliche Teilnehmer aufgenommen werden können.

Verbleibt eine Übernachfrage, entscheidet das automatische Losverfahren über alle Plätze in diesem KF. Diejenigen Studierenden, die dann keinen Platz im KF ihrer 1. Priorität erhalten haben, bekommen den Platz in einem KF einer weiteren, gewählten Priorität.

Wird ein KF von weniger als 8 Teilnehmern gewählt, kann es aus Kapazitätsgründen nicht stattfinden. Diese Teilnehmer rücken dann in das KF einer anderen gewählten Priorität.

4. Prüfungsanmeldung

Die von Ihnen belegten Kompetenzfelder müssen bei der Prüfungsanmeldung im PRIMUSS unbedingt angegeben werden, damit die Notenmeldung korrekt erfolgen kann.